





EVALUATION DU CENTRE DE FORMATION

LES MOYENS	ITEMS
	Adaptation de la la salle
	Surface Isolation, température, éclairage
	Commodités, espace détente
	Etat global des locaux
	Accessibilité
	Hébergement et restauration
	Adaptation du matériel pédagogique
	Adaptation au contenu de la formation
	Accessible, état, version logiciel
	Conformes aux matériels décrits
	Possibilité d'utilisation

LA PEDAGOGIE	ITEMS
	Prestation du formateur
	Conformité du contenu au programme
	Atteinte des objectifs
	Prise en compte de l'hétérogénéité des participants
	Adaptation du rythme, du contenu
	Qualité des exemples
	Durée

L'ORGANISATION	ITEMS
	Réception des informations
	Délais
	Planification de la formation
	Mise en place, délai, dates
	Gestion du temps
	Durée des formations - pauses - temps de réflexion
	Respect des engagements
	Objectifs
	Dates

LES PARTICIPANTS	ITEMS
	Ambiance générale
	Nombre - Assiduité
	Hétérogénéité
	Motivation - Attention
	Participation